

Год разработки - 2020

2. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной программы:

Пояснительная записка (общая характеристика программы):

Направленность (профиль) программы – социально - педагогическая

Актуальность программы -

Суть педагогической деятельности по развитию детского самоуправления заключается в том, чтобы создать условия, при которых подростки проявляют творческие способности, ответственность, самостоятельность. Соответственно требуется, чтобы полученные знания подросток мог применять.

Данный кружок развивает и реализует творческие способности учащихся через создание школьной газеты.

Подготовка газетного и журнального материала требует вовлечения школьников в различные формы деятельности. Это рукописная подготовка заметок, редактирование собранного материала, компьютерный набор материала, правка, макетирование...

В результате работы по выпуску газетного, журнального материала возрастает мотивация учащихся к обучению. Учащиеся совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт.

Эта работа способствует сплоченности учащихся, повышению их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном коллективе.

Отличительные особенности программы - Реализация программы проходит на базе школы в центре гуманитарного и цифрового развития «Точка роста». Программа предусматривает взаимодействие учащихся и газеты «Михайловские Новости» МО п. Михайловский, с размещением наработанного материала, освещающим жизнь школы, на странице «Большая перемена» А также программа предусматривает подготовку детей к будущей профессиональной деятельности.

Адресат программы – обучающийся

Возраст и возрастные особенности – 15-16 лет

Главная проблема юности - выбор жизненных ценностей. Центральное новообразование ранней юности – самоопределение старших школьников (потребность занять внутреннюю позицию взрослого человека, осознать себя в качестве члена общества, понять свое назначение). С этим возрастом связан очередной возрастной кризис - кризис идентичности, выраженный в открытии своего внутреннего мира, которое сопровождается переживанием его исключительной ценности.

Старший школьный возраст – время активного мировоззренческого поиска, центром которого становится проблема смысла жизни. Юноше важно

понять, что смысл жизни надо искать в окружающем его мире, а не только внутри себя.

Принадлежность к определенной социальной группе и собственное положение в ней чрезвычайно важны для старших школьников. Огромное значение, наряду с разветвленными товарищескими отношениями, в юности имеет дружба. Юношеский канон дружбы, по сравнению с подростковым, выдвигает на первый план ценности, связанные с развитием самосознания, - самораскрытие, понимание, искренность, интимность. Отсутствие друзей переживается в этом возрасте очень болезненно и воспринимается как личный недостаток. Общение старшеклассников становится более избирательным, меняется соотношение значимых других.

Юношескому возрасту свойственна устремленность в будущее. Учебные интересы юношей связаны с их профессиональными намерениями. Положительное отношение к учебной деятельности уже меньше связано с непосредственной эмоциональной оценкой и больше – с оценкой практической и общественной значимости предмета, возрастает критичность и требовательность учеников к организации учебного процесса.

Объем программы – 72 часа

Срок освоения программы – 72 часа

Режим занятий - 2 часа в неделю по 40 мин.

Цель и задачи программы.

Цель - создать базу у учащихся в мире профессий и интерес к литературному творчеству, дать возможность получения теоретических знаний и практических навыков в создании печатной продукции (газеты, собственных сборников, буклетов и прочее), а также создание разворота школьной газеты «Большая перемена» на базе газеты МО п. Михайловский «Михайловские Новости»

Задачи программы:

1. Образовательные

- повышение интереса к учебе через самостоятельную исследовательскую работу
- совершенствование и развитие навыков литературного творчества
- повышение грамотности

2. Воспитательные

- сплочение учащихся в единый коллектив для плодотворной работы
- воспитание информационной культуры
- воспитание деловых качеств и активной жизненной позиции

3. Развивающие

- повышение коммуникативных способностей детей
- повышение статуса детей в школьном коллективе
- развитие и реализация творческих способностей учащихся через журналистскую деятельность

Направления деятельности

1. Журналистика
2. Исследовательская деятельность
3. Издательская деятельность

Планируемые результаты:

Знать:

- Основные объекты работы при подготовке печатного издания
- Этику и психологию журналистского общения

Уметь:

- Работать в программе Publisher
- Работать в текстовом редакторе
- Работать с иллюстрациями

В школе создана команда детей (редколлегия газеты), школьная газета «Большая перемена» выходит 1 раз в месяц по четвергам в бумажном варианте.

Учебный план:

	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		всего	теория	практика
1	Правовые основы издательского дела	2	2	
2	Журналистика в школе	2	2	
3	Дайджест детской прессы	3	2	1
4	Основы журналистики	9	5	4
5	Культура речи	5	1	4
6	Социальная информатика	4	2	2
7	Социология как составная часть журналистских знаний	7	4	3
8	Издательская система MS Publisher	7	1	6

9	Интернет – технологии в издательском деле	14	6	8
10	Редакционно-издательская деятельность	7	6	1
11	Художественно-техническое оформление издания	7	7	-
12	Перспективы развития издательского дела. Электронная книга	4	4	-
13	Анализ итогов работы	1	-	1
	ИТОГО	72	42	30

Содержание курса

1. Правовые основы издательского дела

Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела. Знакомство с законами о СМИ. Постановления Правительства Российской Федерации и другие нормативные документы, направленные на развитие и поддержку книгоиздания. Объективная необходимость принятия специального Закона РФ «Об издательском деле в Российской Федерации» с целью обеспечения надежной правовой основы дальнейшего развития издательской системы страны, формирования института издательского права. Роль и значение закона РФ «О средствах массовой информации» для развития издательской системы России. Основные факторы формирования современной издательской системы в России: демократизация общественной жизни (свобода слова и печати), переход к рыночным методам хозяйствования, использование новых информационных технологий, глобализация издательского дела. Характеристика крупнейших негосударственных издательств современной России.

2. Журналистика в школе

Краткое введение в историю журналистики. Этапы развития прессы. Этимология слов «газета» и «журналист» Пражурналистские явления. Ранние этапы развития журналистики. Русская журналистика XIX-XX веков (частные журналы; исторические типы журналистики; гласность и свобода печати). Виды газет.

3. Дайджест детской прессы

Знакомство с детскими и подростковыми СМИ. Краткий обзор журналов, альманахов, газет, издающихся в Свердловской области и других регионах. Особенности различных детских и подростковых изданий: информационные; информационно-развлекательные; литературно-художественные; экологические.

4. Основы журналистики

Публицистика: ее роды, виды, стили. Жанры газетно-журнальной публицистики: статья, корреспонденция; интервью и его виды; короткая информация, методы сбора; отчет, его виды; фельетон, его элементы, разновидности; зарисовка и заметка; классические элементы новостей. Классические элементы новостей. Практические работы по подготовке устного сообщения с аудиовизуальной поддержкой, написание пояснений и тезисов. Практическая работа по написанию путевых заметок, зарисовок (на выбор учащихся) Практическая работа по поиску информации; структурированию информации, её организации и представлению в виде диаграмм, картосхем, линий времени и пр.

5. Культура речи

Требования к языку средств массовой информации. Правила произношения. Формы устной и письменной речи: повествование, размышление, рассуждение. Виды описания. Практическая работа по сбору материала для публикации в номер газеты «Михайловские Новости» Обсуждение рабочих материалов. Практическая работа по составлению вопросов для оппонентов для проведения Круглого стола. Практическая работа по сохранению найденного объекта, составление списка используемых информационных источников.

6. Социальная информатика

Информационная культура человека. Информационные ресурсы. Виды ресурсов. СМИ. Практическая работа по оценке условий, алгоритмов и результатов действий, выполняемых в информационной среде. Практическая работа: «Выступление перед аудиторией с устным сообщением с ИКТ - поддержкой»

7. Социология как составная часть журналистских знаний

Анкета. Правила составления анкеты. Опрос. Правила проведения опроса. Методики опроса: мониторинг, документ, рейтинг. Составление письменной характеристики литературного героя или портрета на тему «Мой сосед по парте: его лучшие качества» или «Угадай, кто это?» Практическая работа по подбору иллюстративного материала для разворота «Большая перемена» в газету «Михайловские Новости».

8. Издательская система MS Publisher

Быстрые публикации. Создание макета собственной газеты (название, цветовая гамма, постоянные рубрики, иллюстративный материал, шрифты и рамки). Подготовка к выступлению: сбор материала о российских законах СМИ. Практическая работа по созданию презентации.

9. Интернет – технологии в издательском деле

Возможности Интернет. Среда браузера Internet Explorer. Поиск информации в сети Интернет. Язык разметки гипертекста. Web-страница с графическими объектами. Web-страница с гиперссылками. Информационные ресурсы и сервисы компьютерных сетей. Всемирная паутина, файловые архивы, интерактивное общение. Компьютерные энциклопедии и справочники; информация в компьютерных сетях, некомпьютерных источниках информации. Архивирование и разархивирование. Практическая работа: запись информации с помощью различных технических средств; структурирование информации, её организация и представление в виде диаграмм, схем, таблиц. Практическая работа по созданию рекламного ролика.

10. Редакционно-издательская деятельность

Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Редактор в современном издательстве. Редактор как основная фигура, формирующая творческую доминанту издательства, определяющая главные направления тематического планирования, перспективы развития редакционно-издательского процесса. Редактор и перспективы использования современных информационных технологий в издательском деле. Состав редакционного коллектива, его структура. Творческая и техническая части, их функции. Общее понятие о редактировании. Цели правки и ее виды. Редактирование газетных материалов разных форм и жанров. Реклама в редакционно-издательской деятельности. Создание рекламного текста, его язык. Практическая работа по созданию учебного пособия с использованием алгоритмов при выполнении заданий части А ЕГЭ по русскому языку.

11. Художественно-техническое оформление издания

Формат издания, композиция номера, дизайн. Постоянные элементы - формат, полоса, колонки, колонтитул. Выходные сведения. Композиция издания – вертикальная и горизонтальная. Дизайн издания как первооснова его макета. Знакомство с понятиями «макет» и «верстка». Виды верстки, основные правила. Макет номера. Верстка, основные ее правила. Технология верстки газетной полосы средствами Microsoft Word. Издательская программа Adobe PageMaker, ее назначение и краткая характеристика. Разработка постраничного графического макета. Заголовок, его основные функции и виды. Заголовки и иллюстрации. Нумерация рисунков и задание ссылок на них. Роль и функции фотоиллюстраций.

12. Перспективы развития издательского дела. Электронная книга

Статистические данные о развитии мирового книгоиздания. Книга в современном мире и ее соотношение с другими формами информационного обслуживания. Союз электроники и книги как основа научно-технического прогресса в книжном деле. Расширение возможностей

использования компьютерной техники для ускорения, улучшения и повышения эффективности выпуска и распространения книжных изданий. Развитие новых форм книжных изданий с использованием электронных аналогов (комбинированные издания: книга-компакт-кассета, книга-видеофильм, книга-компакт-диск и пр.) Широкое применение CD-ROM для перевода объемных справочных изданий на новые формы носителей. Создание параллельных версий справочных изданий в форме книг и компакт-дисков (например, «Букс ин принт», энциклопедия «Британика», база данных реферативных журналов типа «Кэмикл Эбстрактс» и пр.). Другие формы электронных изданий.

13. Анализ итогов работы

Образовательная задача – совершенствование и развитие литературного творчества.

Учебная задача, которая будет поставлена перед обучающимися – приобрести навыки реализации творческих способностей учащихся через журналистскую деятельность.

Предполагаемые тематические рабочие группы обучающихся и форматы их работы – группа одна, формат работы – индивидуальная, самостоятельная работа, групповая, комбинированная
уровневость - базовый

Учебно – тематическое планирование

п/п	Название раздела, темы	Количество часов		
		всего	теория	практика
	Правовые основы издательского дела			
1	Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела. Знакомство с законами о СМИ. Постановления Правительства Российской Федерации и другие нормативные документы, направленные на развитие и поддержку книгоиздания.	1	1	-
2	Роль и значение закона РФ «О средствах массовой информации» для развития издательской системы России. Основные факторы формирования современной издательской системы в России.	1	1	-
	Журналистика в школе			
3	Краткое введение в историю журналистики. Этапы развития прессы. Этимология слов «газета» и «журналист». Пражурналистские явления.	1	1	-

4	Ранние этапы развития журналистики. Русская журналистика XIX-XX веков (частные журналы; исторические типы журналистики гласность и свобода печати; виды газет)	1	1	-
	Дайджест детской прессы			
5	Знакомство с детскими и подростковыми СМИ. Краткий обзор журналов, альманахов, газет, издающихся в Саратовской области и других регионах.	2	1	1
6	Особенности различных детских и подростковых изданий (информационные; информационно-развлекательные; литературно-художественные; экологические)	1	1	-
	Основы журналистики			
7	Публицистика: ее роды, виды, стили	1	1	-
8	Жанры газетно-журнальной публицистики: а) статья, корреспонденция; б) интервью и его виды.	1	1	-
9	Жанры газетно-журнальной публицистики: а) короткая информация, методы сбора; б) отчет, его виды.	1	1	-
10	Жанры газетно-журнальной публицистики: а) фельетон, его элементы и разновидности; б) зарисовка и заметка.	1	1	-
11	Классические элементы новостей. Практические работы по подготовке устного сообщения с аудиовизуальной поддержкой, написание пояснений и тезисов.	2	1	1
12	Практическая работа по написанию путевых заметок, зарисовок (на выбор учащихся)	1	-	1
13	Практическая работа по поиску информации; структурированию информации, её организации и представлению в виде диаграмм, картосхем, линий времени и пр.	2	-	2
	Культура речи			
14	Требования к языку средств массовой информации. Правила произношения. Формы устной и письменной речи: повествование, размышление, рассуждение. Виды описания.	1	1	-
15	Практическая работа по сбору материала для публикации в номер газеты «Михайловские Новости» Обсуждение рабочих материалов	2	-	2
16	Практическая работа по составлению вопросов для оппонентов для проведения Круглого стола.	1	-	1
17	Практическая работа по сохранению найденного объекта, составление	1	-	1
	Социальная информатика			
18	Информационная культура человека.	1	1	-
19	Информационные ресурсы. Виды ресурсов.	1	1	-

	СМИ.			
20	Практическая работа по оценке условий, алгоритмов и результатов действий, выполняемых в информационной среде.	1	-	1
21	Практическая работа: «Выступление перед аудиторией с устным сообщением с ИКТ-поддержкой»	1	-	1
	Социология как составная часть журналистских знаний			
22	Анкетирование. Правила составления анкеты.	1	1	-
23	Опрос, правила проведения опроса.	1	1	-
24	Методики опроса: мониторинг, документ, рейтинг	1	1	-
25	Составление письменной характеристики литературного героя или портрета на тему «Мой сосед по парте: его лучшие качества» или «Угадай, кто это?»	1	-	1
26	Практическая работа по подбору иллюстративного материала для разворота «Большая перемена» в газету «Михайловские Новости»	3	1	2
	Издательская система MS Publisher			
27	Быстрые публикации.	2	1	1
28	Создание макета собственной газеты (название, цветовая гамма, постоянные рубрики, иллюстративный материал, шрифты и рамки)	2	-	2
29	Подготовка к выступлению: сбор материала о российских законах СМИ.	1	-	1
30	Практическая работа по созданию презентаций.	2	-	2
	Интернет – технологии в издательском деле			
31	Возможности Интернет. Среда браузера Internet Explorer.	2	1	1
32	Поиск информации в сети Интернет. Язык разметки гипертекста.	2	1	1
33	Web-страница с графическими объектами. Web-страница с гиперссылками.	2	1	1
34	Информационные ресурсы и сервисы компьютерных сетей. Всемирная паутина, файловые архивы, интерактивное общение.	2	1	1
35	Компьютерные энциклопедии и справочники; информация в компьютерных сетях, некомпьютерных источниках информации. Архивирование и разархивирование.	2	1	1
36	Практическая работа: запись информации с помощью различных технических средств; структурирование информации, её организация и представление в виде диаграмм, схем, таблиц.	1	-	1
37	Практическая работа по созданию рекламного	3	1	2

	ролика.			
	Редакционно-издательская деятельность			
38	Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив.	1	1	-
39	Редактор в современном издательстве. Редактор как основная фигура, формирующая творческую доминанту издательства, определяющая главные направления тематического планирования, перспективы развития редакционно-издательского процесса.	1	1	-
40	Редактор и перспективы использования современных информационных технологий в издательском деле.	1	1	-
41	Состав редакционного коллектива, его структура. Творческая и техническая части, их функции.	1	1	-
42	Общее понятие о редактировании. Цели правки и ее виды. Редактирование газетных материалов разных форм и жанров.	1	1	-
43	Реклама в редакционно-издательской деятельности. Создание рекламного текста, его язык.	1	1	-
44	Практическая работа по созданию учебного пособия с использованием алгоритмов при выполнении заданий части А ЕГЭ по русскому языку.	1	-	1
	Художественно-техническое оформление издания			
45	Формат издания, композиция номера, дизайн. Постоянные элементы - формат, полоса, колонки, колонтитул. Выходные сведения.	1	1	--
46	Композиция издания – вертикальная и горизонтальная. Дизайн издания как первооснова его макета.	1	1	-
47	Знакомство с понятиями «макет» и «верстка». Виды верстки, основные правила. Макет номера. Верстка, основные ее правила.	1	1	-
48	Технология верстки газетной полосы средствами Microsoft Word.	1	1	-
49	Издательская программа Adobe PageMaker, ее назначение и краткая характеристика.	1	1	-
50	Заголовок, его основные функции и виды. Заголовки и иллюстрации. Нумерация рисунков и задание ссылок на них.	1	1	-
51	Роль и функции фотоиллюстраций.	1	1	-
	Перспективы развития издательского дела. Электронная книга			
52	Статистические данные о развитии мирового книгоиздания. Книга в современном мире и ее соотношение с другими формами	1	1	-

	информационного обслуживания.			
53	Союз электроники и книги как основа научно-технического прогресса в книжном деле. Расширение возможностей использования компьютерной техники для ускорения, улучшения и повышения эффективности выпуска и распространения книжных изданий.	1	1	-
54	Развитие новых форм книжных изданий с использованием электронных аналогов (комбинированные издания: книга-компакт-кассета, книга-видеофильм, книга-компакт-диск и пр.)	1	1	--
55	Широкое применение CD-ROM для перевода объемных справочных изданий на новые формы носителей. Создание параллельных версий справочных изданий в форме книг и компакт-дисков. Другие формы электронных изданий.	1	1	-
	Анализ итогов работы	1	-	1
	ИТОГО	72	42	30

Формы аттестации – практические работы.

3. Комплекс организационно-педагогических условий:

Методическое обеспечение :

Форма обучения - теоретические, практические и комбинированные групповые занятия.

Методы обучения – беседы, игры

Приемы обучения – словесный, наглядный

Педагогические технологии – игровая, проблемная

Условия реализации программы:

Материально-техническое обеспечение –

- программы Microsoft Windows, MS Publisher;
- Мультимедийный проектор;
- Компьютеры;
- Внешние носители информации;
- Интернет.

Дидактические материалы – журналы, газеты разного уровня, буклеты, памятки.

Оценочные материалы - Предметом диагностики и контроля являются внешние образовательные продукты учеников (издания, фотографии, буклеты, презентации и т.п.), а также их внутренние личностные качества (освоенные способы деятельности, знания, умения), которые относятся к целям и задачам курса.

Информационно -методические материалы:

Список литературы для педагога:

- Белобородов Н.В. Социальные творческие проекты в школе.- М., 2006.
- Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2008
- Введенская Л.А., Пономарева А.М. Русский язык: культура речи. Текст. Функциональные стили. Редактирование.-М: ИКЦ «МарТ», 2003
- Вовк Т.Е. “Школьная стенгазета и издательские технологии в школе” // газета “Информатика”, 2004.
- Гридина Т.А. Корректурa и компьютерная верстка.- Екатеринбург, УрГПУ, 2010
- Дереклеева Н.И. Модульный курс учебной и коммуникативной мотивации учащихся или учимся жить в современном мире.-М., 2004, 122с
- Жарков И.Н. Технология редакционно- издательского дела: конспект лекций.- М.:, 2002
- Информатика: Энциклопедический словарь для начинающих. Под ред. Д.А. Поспелова. 1994г.
- Колобова В.В. Корректурa. Учебно-практическое пособие для средних профессиональных учебных заведений и специалистов-практиков, работников издательств и преподавателей ССУЗов.- Ростов –на- Дону, 2006
- Куртер Дж., Маркви А. Microsoft Office 2000 – учебный курс – СПб: Питер, 2001.
- Резников Ф.А. Быстро и легко осваивает работу в сети Интернет.: Практ.пособие.:М Лучшие книги, 2001
- Макарова Н.В. Информатика 10–11 кл. СПб.: Питер, 2002.
- Нарушевич А.Г. Использование мультимедийных презентаций в учебном процессе//Русский язык, №10, с.7-Пахомова Н.Ю.Метод учебного проекта в образовательном учреждении.- М.,2005.
- Сергеев И.С., Блинов В.И. Как реализовать компетентностный подход на уроке и во внеклассной деятельности.- М.:, 2009, 132 с.
- Рахманин Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов. – М.,2000, 239с.
- Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.,2001.
- Розенталь П.А. Стилистика. М.: Просвещение, 1985.
- Симонович С.В., Евсеев Г.А., Алексеев А.Г. Специальная информатика: Учебное пособие. – М. АСТ-ПРЕСС: Инфорком-Пресс, 2006..
- Современный компьютер. Сборник научно – популярных статей. 1986 г.
- Справочная книга редактора и корректора. М.: Книга, 1985.
- Справочник для начинающего журналиста. М.: Просвещение, 1987
- Р. Тадеусевич. Информатика – это очень просто. 1996 г.

Турова Л.А. Календарно-тематическое планирование по технологии, 11 класс, <http://nsportal.ru/shkola/tekhnologiya/library/kalendarno-tematicheskoe-planirovanie-po-tehnologii-11-klass>

Терминологический словарь по основам информатики и вычислительной техники. Под ред. А.П. Ершова. 1991г

Хамоненко А.Д. Самоучитель Microsoft Word.- СПб, 2002

Энциклопедия для детей Аванта+. Информатика. Т.22 2004г.

Журнал «Информатика и образование» (с 1996 г.)

Ястребова Е.Н. , Быховский Я.С. Intel «Обучение для будущего».- М., 2005.-368с.

Я познаю мир. Компьютеры и Интернет. Детская энциклопедия. 2004г.

Язык компьютера. Под ред. В.М. Курочкина. 1989 г.

Якушева Е.А. MS Office Publisher на уроках технологии и во внеурочной деятельности

Интернет - ресурсы:

http://www.gumfak.ru/econom_html/organiz/org22.shtml

http://www.bi-plan.ru/catalog/torgovlja/biznes_plan_izdatelskogo_doma/

<http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook043/01/index.html?part-003.htm>

<http://triz-chance.spb.ru>